

江苏省扬州市项目支出绩效自评价情况表

填报单位:	扬州市第二人民医院	项目名称:	公务用车运行维护费
项目实施年度:	2022		
项目实施开始时间 (年/月):	2022年1月	项目实施完成时间 (年/月):	2022年12月
项目自评情况			
<p>一、项目概况（项目政策、资金分配使用、项目实施情况等）</p> <p>2022年进入“十四五”规划，深化医疗改革转型发展，2022年紧紧围绕全市卫生计生工作总体要求，认真贯彻落实全国和省卫生与健康大会精神，以打造健康中国扬州样本为主线，以人民群众对健康的期盼为目标，进一步深化医药卫生体制改革，提升医疗服务能力，进一步满足周边群众健康服务需求。扬州市第二人民医院，集医疗、预防、教学、急救为一体的综合医院，医院为开展医疗、护理业务工作的需要。扬州市第二人民医院，集医疗、预防、教学、急救为一体的二级综合甲等医院，医院为开展医疗、护理业务工作的需要，依据《医疗机构管理条例》、《医疗机构管理条例实施细则》设置本项目，项目经费主要用于维持医院正常运转，保障医疗机构顺利开展各项诊疗工作，促进服务能力和技术能力不断提高，以满足人民群众的就医需求。贯彻落实国家、省、市的相关规定，明确公立医疗机构的任务和目标，深化医疗卫生体制改革，构建与人民群众健康需求相适应、与跨江融合发展目标相衔接的现代医疗卫生健康体系。公务用车运行维护费保障单位公务用车运行工作的正常运转。</p>			
<p>二、项目绩效（通过绩效评价发现并总结的项目绩效）</p> <p>我院公务用车实行统一管理、办公室审发派车制度，减少单独或重复派车，严禁公车私用。短距离公务外出尽量乘公共交通工具。提倡在集体公务活动中合乘公务用车。同时严格要求司机遵守机关公务用车制度，落实公务车辆节能措施。加强车辆使用管理，实行单车燃油消耗登记等制度。加强车辆日常保养，对发现的一般性问题和故障，及时排除，尽可能减少了人为因素造成的损耗，减少公车使用支出。公车使用受到了群众的认可和拥护，得到领导及工作人员的一致认可。</p>			
<p>三、存在问题（通过绩效评价所发现的问题，原则上按照决策、过程、产出、效益、满意度分别归类撰写）</p> <p>1、部分公车达到报废年限，维护费用较高； 2、绩效监控工作还需进一步重视和和完善。</p>			
<p>四、有关建议（针对存在的问题，分别提出相关完善或整改建议）</p> <p>1、公务用车使用年限超过8年的可以更新，达到更新年限仍能继续使用的，应当继续使用。因安全原因确需提前更新的应当严格履行审批手续，排查用车隐患。 2、科学设置预算绩效指标，进一步加强对绩效目标监控的重视，定期对预算执行情况进行监督，做到及时监控，及时控制，避免疏忽。</p>			

江苏省扬州市项目支出绩效自评价评分表

填报单位:		扬州市第二人民医院		项目名称: 市直机关公务用车运行维护费		公务用车运行维护费	
评价指标			年初指标值	实际完成值 	权重	得分	评分依据
一级指标	二级指标	三级指标					
决策	项目立项	立项程序规范性	规范	达成预期目标	2	2	评价要点： ①项目是否按照规定的程序申请设立；
		立项依据充分性	充分	达成预期目标	2	2	评价要点： ①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	达成预期目标	2	2	评价要点： (如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标)
		绩效指标明确性	明确	达成预期目标	2	2	评价要点： ①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标；
	资金投入	资金分配合理性	合理	达成预期目标	2	2	评价要点： ①预算资金分配依据是否充分；
		预算编制科学性	科学	达成预期目标	2	2	评价要点： ①预算编制是否经过科学论证；
过程	资金管理	资金使用合规性	合规	达成预期目标	4	4	评价要点： ①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理规定；
		预算执行率	=100%	90.00%	3	2.7	预算执行率=(实际支出资金/实际到位资金)×100%。 实际支出资金：一定时期（本年度）内实际发生的资金； 资金到位率=(实际到位资金/预算资金)×100%。 实际到位资金：一定时期（本年度）内实际收到的上级拨款、下级上缴、本级财政拨款、借入款、往来款项等资金。
		资金到位率	100%	达成预期目标	3	3	
	组织实施	制度执行有效性	有效	达成预期目标	6	6	评价要点： ①项目是否制定合理的实施计划，实施过程中是否遵守相关规定；
		管理制度健全性	健全	达成预期目标	2	2	评价要点： ①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制度；
产出	数量指标	公务用车运行维护费用	≤5万元	4.50万元	8	8	
	质量指标	公务用车运行安全	规范	达成预期目标	8	8	
	时效指标	公务用车时效	合理	达成预期目标	7	7	
	成本指标	公务用车运行成本	节约	达成预期目标	7	7	
效益	经济效益	公务用车运行经济效益	争取效益最大	达成预期目标	8	8	
	社会效益	公务用车运行社会效益	维稳	达成预期目标	8	8	
	生态效益	公务用车运行生态效益	绿色发展	达成预期目标	7	7	
	可持续影响	公务用车运行可持续影响	绿色发展	达成预期目标	7	7	
满意度	服务对象满意度	公务用车运行满意度	≥99%	100.00%	10	10	
	总计					99.7	

注：1、自评价可参考绩效目标，结合实际情况设置相应评价指标，并分别打分。指标栏可以根据自评价指标设置情况自行调整。

2、“评分依据”栏要说明评价规则及评分依据，其中定量指标需增列评分公式。